

Marcin Milewicz

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

VIII.2012- obecnie

Kierownik Projektu/Ekspert – ARP S.A.

Zakres obowiązków:

- Analiza planów inwestycyjnych i restrukturyzacyjnych dużych przedsiębiorstw,
- Strukturyzacja transakcji kredytowych,
- Koordynowanie strategicznego projektu,
- Udział w Radzie Nadzorczej spółki portfelowej.

I.2010- VII.2012

Associate/Senior Associate w Zespole Doradztwa Transakcyjnego M&A – Deloitte Advisory

Zakres obowiązków:

- realizacja projektów finansowego due diligence,
- doradztwo okołotransakcyjne,
- analizy branż i przedsiębiorstw pod kątem aktywności M&A.

X.2008- XII.2009

Associate w Dziale Transaction Advisory Services – WYG International

WYG International wchodzi w skład Grupy WYG notowanej na londyńskiej giełdzie papierów wartościowych, marki z pięćdziesięcioletnią tradycją w zakresie doradztwa społeczno-ekonomicznego, biznesowego oraz inżynierskiego.

Zakres obowiązków:

- opracowywanie analiz, raportów, zestawień i dokumentów ofertowych dotyczących przeprowadzanych na zlecenie klienta transakcji (np. Teaser'a, Memorandum Informacyjnego),
- sporządzanie modeli finansowych i wycen oraz wykonywanie innych prac związanych z doradztwem finansowym, m.in. w zakresie: analizy sytuacji finansowej (analizy typu due diligence), definiowania strategii rozwoju, doradztwa z zakresu optymalnej struktury finansowania.

IX.2006- IX.2008

Asystent I/II w Dziale Audytu Ogólnego – KPMG Audyt

Zakres obowiązków:

- udział w badaniach sprawozdań finansowych przygotowanych zgodnie z ustawą o rachunkowości oraz w badaniach raportów grupowych przygotowanych zgodnie z międzynarodowymi standardami np. MSSF i US GAAP (procedury związane z wszystkimi pozycjami sprawozdania finansowego),
- przygotowanie raportów i opinii z przeprowadzonych badań i przeglądów,
- opis kontroli wewnętrznych funkcjonujących w przedsiębiorstwie oraz weryfikacja poprawności ich działania,
- opis zasad rachunkowości stosowanych w przedsiębiorstwie,
- przygotowywanie programu badania,
- kierowanie zespołem podczas badań wstępnych, a także przeglądów kwartalnych (zarządzenie

projektem w obszarach: zarządzania zespołem, kontaktów z klientem, jak również przygotowanie materiałów kończących przegląd),

UMIEJĘTNOŚCI

- Znajomość języka angielskiego biegła -certyfikaty FCE i CAE.
- Członek Stowarzyszenia Praktyków Restrukturyzacji

ZAINTERESOWANIA

- Siatkówka, muzyka, film, podróże i narciarstwo.